

ฝ้ายทิจการนักเรียน

งานส่งเสริมประชาธิปไตย ในโรงเรียนและงานสภานักเรียน



โรงเรียนลำปางกัลยาณี อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน





มาตรฐานการปฏิบัติงาน
งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและงานสถานักเรียน
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนบรรลุวัตถุประสงค์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาธิปไตยในโรงเรียน
๒. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้เรื่องสิทธิเสรีภาพและความเสมอภาคไปใช้ได้ในชีวิตประจำวัน

๒. ขอบเขต

ให้คณะกรรมการนักเรียน มีหน้าที่ประชุม อภิปราย วางแผน แก้ปัญหา และบริการช่วยเหลือสังคม ซึ่งควรทำเดือนละครั้ง โดยมีประธาน รองประธาน เลขานุการ และคณะกรรมการนักเรียน ร่วมด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ฝ่ายปกครอง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามบทบาทหน้าที่ของการเป็นคณะกรรมการนักเรียน ซึ่งต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติให้ถูกต้อง

๓. นิยาม

"ประชาธิปไตย" ตรงกับคำในภาษาอังกฤษว่า Democracy ซึ่งมาจากศัพท์ภาษากรีกว่า Demos หมายถึงประชาชน กับ Kratien หมายถึง การปกครอง ดังนั้นประชาธิปไตยหรือ democracy จึงหมายถึง การปกครองโดยประชาชน โดยอำนาจสูงสุดในการปกครองจะมาจากประชาชน และรัฐบาลจะคงอยู่ในอำนาจต่อไปได้เมื่อวาระสิ้นสุดลง ก็ต่อเมื่อประชาชนผู้เลือกตั้งเห็นว่ารัฐบาลสามารถสนองตอบต่อเจตนารมณ์ของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพเท่านั้น

"สถานักเรียน" เป็นกิจกรรมหนึ่งของนักเรียน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญ ที่จะช่วยพัฒนาโรงเรียนไปตามกระบวนการนิติธรรม และเป็นกิจกรรมที่จะปลูกฝังทัศนคติ ค่านิยม ความเป็นประชาธิปไตย มีจิตวิญญาณในการใช้ธรรมาภิบาล เพื่อให้นักเรียนเติบโตเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ

๔. ผู้รับผิดชอบ

- ๔.๑ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน มีหน้าที่
 ๑. การจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน
 ๒. การต้อนรับศิษย์เก่า/บุคลากรต่าง ๆ ที่เข้ามาในโรงเรียน
 ๓. การจัดงานทำบุญช่วยเหลือผู้ยากไร้ หรือผู้ด้อยโอกาส
 ๔. การฝึกอบรมผู้นำ/รณรงค์ต่อต้านยาเสพติด/เพื่อนไม่ดี
 ๕. การประกาศชมเชยและเป็นผู้แทนกล่าวขอบคุณผู้มีพระคุณ/ผู้มาเยี่ยมเยียนโรงเรียน
 ๖. การจัดป้ายนิทรรศการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
 ๗. การปฐมนิเทศการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น

๔.๒ จัดกิจกรรมเพื่อรักษาชื่อเสียงของโรงเรียน

๑. การจัดสวัสดิการนักเรียน เช่น ช่วยดูแลเวรทำความสะอาดห้องเรียน หรือบริเวณโรงเรียน รักษาสาธารณสมบัติของโรงเรียน และการบริการในโรงเรียน ฯลฯ มอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๒. การส่งเสริมความเป็นพลเมืองดี เช่น การบำเพ็ญตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและเพื่อน ฯลฯ
๓. การเป็นผู้นำ/ ฝึกการมีวินัยในตนเอง
๔. การส่งเสริมสุขภาพอนามัย เช่น ไม่ฟุ้งเอดตามค่านิยม หรือตามสิ่งโฆษณาชวนเชื่อไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดทุกชนิด ฯลฯ
๕. การส่งเสริมความปลอดภัยโรงเรียน เช่น การแต่งกายที่ไม่สุภาพ การขับขี่รถจักรยานยนต์ การเที่ยวเตร่ ในเวลากลางคืนหรือวันหยุด ฯลฯ
๖. การดูแลทั่วไป เช่น รับฟังปัญหา ให้คำแนะนำที่ประชุมเสนอแนวทางแก้ไข

๕. ขั้นตอนปฏิบัติ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและงานสภานักเรียน

ขั้นตอน	ผู้ปฏิบัติ	วิธีการปฏิบัติ	กำหนดเวลา	เอกสาร
๑. ศึกษาโครงสร้างงานบริหารกิจการนักเรียน	หัวหน้ากลุ่มงาน บริหารกิจการ นักเรียน	- ศึกษาโครงสร้างงาน บริหารกิจการนักเรียน	มีนาคม	
๒. จัดทำโครงสร้างบริหารงานกิจการนักเรียน	หัวหน้ากลุ่มงาน บริหารกิจการ นักเรียนและ บุคลากรในกลุ่มงาน	- จัดทำโครงสร้างงาน บริหารกิจการนักเรียน	มีนาคม	
๓. กำหนดผู้รับผิดชอบ ตามโครงสร้างงานบริหารกิจการนักเรียน	หัวหน้ากลุ่มงาน บริหารกิจการ นักเรียนและ บุคลากรในกลุ่มงาน	- มอบหมายผู้รับผิดชอบ ตามโครงสร้างงานบริหาร กิจการนักเรียน	มีนาคม	
๔. จัดทำแผน/โครงการ	หัวหน้ากลุ่มงาน บริหารกิจการ นักเรียนและ บุคลากรในกลุ่มงาน	- มอบหมายผู้รับผิดชอบ ตามโครงสร้างงานบริหาร กิจการนักเรียนจัดทำแผน โครงการ โครงการงานตามที่ได้รับมอบหมาย	มีนาคม- เมษายน	

ขั้นตอน	ผู้ปฏิบัติ	วิธีการปฏิบัติ	กำหนดเวลา	เอกสาร
๕. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงาน	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนและบุคลากรในกลุ่มงาน	- มอบหมายผู้รับผิดชอบตามโครงสร้างงานบริหารกิจการนักเรียนจัดทำแผนโครงการ โครงการงานตามที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติตามแผน	มีนาคม-เมษายน	
๖. บุคลากรปฏิบัติงานตามโครงการและคำสั่ง	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนและบุคลากรในกลุ่มงาน	งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและงานสถานนักเรียน ๑. มีการประชุมคณะกรรมการผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินการ ๒. มอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน ๓. จัดทำบัญชีให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๔. มีการนิเทศ ติดตามตรวจสอบ ประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๗. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการ		ตุลาคมและมกราคม	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๘. ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานกิจการนักเรียน	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการ	มีการนำผลการรายงานมาปรับปรุงแก้ไขปัญหาและพัฒนาให้ดีขึ้น	ตุลาคมและมกราคม	- เอกสารบันทึกการประชุมเพื่อพัฒนาการปรับปรุง
๙. นำผลงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการ	- ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบแผ่นพับ	ตุลาคมและมกราคม	- เอกสาร แผ่นพับประชาสัมพันธ์

แผนผังการปฏิบัติงานงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและงานสถานักเรียน



