



รายงานการติดตามประเมินผล  
การควบคุมภายใน  
ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนลำปางกัลยาณี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน



# สารบัญ

หน้า

หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.1)

รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.4)

การติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบติดตาม ปค.5)

โรงเรียนลำปางกัลยาณี	1
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทย	6
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์	7
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	10
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ห้องเรียน MEP	14
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาฝรั่งเศส)	16
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาจีน)	18
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาเกาหลี)	20
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น)	22
ฝ่ายวิชาการ/งานห้องสมุด	24
ฝ่ายวิชาการ/งานวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา	26
ฝ่ายบริหารทั่วไป/กลุ่มงานสื่อสารและประชาสัมพันธ์	28
ฝ่ายบริหารทั่วไป/กลุ่มงานอนามัยโรงเรียน	37
ฝ่ายอำนวยการ/กลุ่มงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	29
<b>รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.5) ของโรงเรียน</b>	
ครูและบุคลากรมีคุณสมบัติและความรู้ความชำนาญไม่สอดคล้องกับงานเฉพาะด้าน	32

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับส่วนงานย่อย

โรงเรียนลำปางกัลยาณี ประจำปี 2566

## หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (ระดับหน่วยงานของรัฐ)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

.....โรงเรียนลำปางกัลยาณี.....ได้ประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 ด้วยวิธีการที่หน่วยงานกำหนด ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของ การควบคุมภายใน ด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช้การเงินที่เชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากผลการประเมินดังกล่าว.....โรงเรียนลำปางกัลยาณี.....เห็นว่า การควบคุมภายในของหน่วยงาน มีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ภายใต้การกำกับดูแลของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อย่างไรก็ดี มีความเสี่ยงและได้กำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน ในปีงบประมาณ สรุปรุได้ดังนี้

### งานอำนวยการ

การเสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากรและการวางแผนอัตรากำลัง

#### 1. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน

1. ครูบางกลุ่มสาระฯ มีคุณสมบัติและความรู้ความชำนาญไม่สอดคล้องกับงานเฉพาะด้าน
2. ครูบางกลุ่มสาระฯ มีอัตรากำลังไม่เพียงพอ
3. บุคลากรมีคุณสมบัติและความรู้ความชำนาญไม่สอดคล้องกับงานเฉพาะด้าน

#### เนื่องจาก

มีอัตราครูเกษียณในหลายกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความชำนาญ และมีคุณสมบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดของแต่ละกลุ่มงาน ส่งผลให้ครูและบุคลากรที่มีมารับหน้าที่ทดแทนขาดความชำนาญและมีคุณสมบัติไม่สอดคล้องกับงานเฉพาะด้าน

## 2. การปรับปรุงการควบคุมภายใน

1. ส่งเสริมให้ครูมีคุณสมบัติและความรู้ความชำนาญให้สอดคล้องกับงานเฉพาะด้าน
2. จัดสรรอัตรากำลังให้เพียงพอในแต่ละกลุ่มสาระฯ
3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณสมบัติและความรู้ความชำนาญให้สอดคล้องกับงานเฉพาะด้าน

ลายมือชื่อ .....



(นายวิโรจ หลักมัน)

ตำแหน่ง .....ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปางกัลยาณี

วันที่.....30.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.....2566

**โรงเรียนลำปางกัลยาณี**  
**รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน**  
**สำหรับระยะเวลาดำเนินงาน สิ้นสุด วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566**

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>1. สภาพแวดล้อมการควบคุม</p> <p>โรงเรียนลำปางกัลยาณีได้สร้างบรรยากาศสภาพแวดล้อมการควบคุมเพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีทัศนคติที่ดีต่อการควบคุมภายใน โดยให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์ จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน มีการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจน เพื่อให้บุคลากรเข้าใจขอบเขต หน้าที่ ในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง รวมทั้งอบรมเพิ่มความรู้ ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงาน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์</p>	<p>สภาพแวดล้อมการควบคุมภายในของโรงเรียนลำปางกัลยาณีมีความเหมาะสม บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะในการทำงาน มีความตระหนัก รับผิดชอบต่อน้ำที่ของตน และมีทัศนคติที่ดีต่อการควบคุมภายใน โรงเรียนลำปางกัลยาณีมีโครงสร้างการบริหารงานแบ่งออกเป็น 4 ฝ่าย มีการกำหนดขอบเขตภาระหน้าที่ในคู่มือการปฏิบัติงานชัดเจน มีการส่งเสริมสนับสนุนและสื่อสารให้ทุกคนเข้าใจ ขอบเขต หน้าที่ รวมทั้งอบรมเพิ่มความรู้ ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงาน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องผ่านกระบวนการ PLC ทุกกลุ่มงานมีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีกลไกการติดตาม การตรวจสอบการปฏิบัติงาน เพื่อให้การควบคุมภายในของหน่วยงานมีประสิทธิภาพและการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์</p>

องค์ประกอบการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>2. การประเมินความเสี่ยง</p> <p>สถานศึกษามีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ เป้าหมาย ความสำเร็จของงานและกิจกรรมของโรงเรียนที่ชัดเจน มีคณะกรรมการควบคุมภายในระดับกลุ่มงานย่อย และระดับโรงเรียน ทำหน้าที่วิเคราะห์ความเสี่ยงด้วยการประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง ทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม รวมถึงมีการกำหนดวิธีการควบคุมความเสี่ยงที่มาจากการมีส่วนร่วมของทุกคนในกลุ่มงาน</p>	<p>โรงเรียนลำปางกัลยาณีได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการควบคุมภายในตามแนวทางการปฏิบัติงานการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2561 ให้แก่ครูทุกกลุ่มงาน กำหนดให้ทุกกลุ่มงานมีการประเมินควบคุมภายในด้วยตนเองแบบมีส่วนร่วม เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยง จัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงจากผลการประเมินอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งมีการกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้ลดลงในแผนปฏิบัติการ/โครงการ และดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ</p>

องค์ประกอบการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>3. กิจกรรมการควบคุม</p> <p>โรงเรียนมีการจัดทำแผนปฏิบัติงานระยะ 4 ปี ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานต่าง ๆ รวมทั้งโครงการประจำปีงบประมาณของฝ่ายบริหาร ได้จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี โดยนำเอากลยุทธ์ต่าง ๆ ของโรงเรียนไปสู่การปฏิบัติ มีมาตรการควบคุมภายในที่เกิดจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเป็นแนวในการดำเนินงานและการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร</p>	<p>กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกลุ่มงานต่าง ๆ จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี โดยใช้มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและแผนปฏิบัติงานระยะ 4 ปี เป็นแนวทางในการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ มีการนำเอากลยุทธ์ต่าง ๆ ของโรงเรียนไปสู่การปฏิบัติผ่านการใช้นวัตกรรม L.K.S. LASER SMART School Model มีคำสั่งการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับบุคลากรตามภาระงานที่ชัดเจนในเอกสารคู่มือครู มีการใช้ระบบ ICT เพื่อช่วยสนับสนุนให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งมีการกำหนดกิจกรรมควบคุมและมาตรการติดตาม มีการประเมินที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกระบวนการบริหารความเสี่ยง มีการกำหนดเป้าประสงค์และความสำเร็จตามผลผลิตและผลลัพธ์ของโครงการนั้น ๆ และมีการรายงานผลการดำเนินงานให้ทราบโดยทั่วกัน</p>

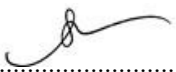
องค์ประกอบการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>4. สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>โรงเรียนใช้เทคโนโลยีในการบริหารงานมีศูนย์เก็บข้อมูลกลาง (Data Center) มีระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการบริหารงาน ซึ่งสามารถสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง มีรูปแบบการสื่อสารที่สะดวกต่อผู้ใช้งานผ่านระบบเครือข่าย มีการประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในหลายช่องทาง ทั้งการประชุมรับฟังความคิดเห็น การใช้แบบสอบถาม การสื่อสารผ่านทางสื่อออนไลน์ รวมถึงทางสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>โรงเรียนมีระบบสารสนเทศและการสื่อสารที่มีความเหมาะสม มีระบบสารสนเทศที่เชื่อมโยงกัน สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทั้งด้านอำนวยการ ด้านวิชาการ ด้านกิจการนักเรียน และด้าน บริหารทั่วไป มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) เป็นศูนย์จัดเก็บข้อมูลกลาง เพื่อใช้ในการสื่อสารที่เป็นปัจจุบัน การสื่อสารระหว่างผู้บริหาร หัวหน้างาน และผู้ปฏิบัติงานมีความชัดเจน มีการเผยแพร่สารสนเทศภายในหน่วยงานอย่างเป็นระบบ ผ่านระบบสารสนเทศ (ICT) ของโรงเรียน แอปพลิเคชัน LKS School และแอปพลิเคชัน Line ของโรงเรียน มีการรายงานสารสนเทศต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง มีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการรายงานผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนผ่านเว็บไซต์โรงเรียน Facebook ของโรงเรียน แอปพลิเคชัน LKS Parents แอปพลิเคชัน Line official School มีการรับฟังความคิดเห็นจากเครือข่ายผู้ปกครอง นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นข้อมูลสะท้อนกลับที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาที่เป็นรูปธรรม</p> <p>นอกจากนี้มีการเปลี่ยนระบบจากการสแกนลายนิ้วมือเป็นระบบสแกนด้วย QR code ด้วยโทรศัพท์มือถือ และเปลี่ยนระบบการใช้บัตรเติมเงินเพื่อชำระค่าสินค้าและอาหารในโรงเรียนเป็นระบบสแกนจ่ายด้วย Web Application แต่อย่างไรก็ตามการบริหารจัดการข้อมูลที่ได้จากแอปพลิเคชันต่าง ๆ ยังไม่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการของโรงเรียน ทำให้การสรุปข้อมูลการมาเรียนของนักเรียนมีความคลาดเคลื่อน</p>



องค์ประกอบการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>5. กิจกรรมการติดตามประเมินผล</p> <p>โรงเรียนมีการติดตามผลการควบคุมภายใน และมีวัฒนธรรมในการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนโดยกำหนดวิธีปฏิบัติเพื่อติดตามการควบคุมภายในระหว่างการปฏิบัติงานซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงานตามปกติ และมีการรายงานผลรายครั้งตามที่กำหนดรวมทั้งประเมินผลและรายงานข้อบกพร่องของการควบคุมภายในทันต่อเหตุการณ์ และมีการสั่งการแก้ไขได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>โรงเรียนมีระบบการติดตามการประเมินผลที่มีความเหมาะสมอันเกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ทุกสิ้นปีการศึกษาจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายใน (SAR) ตามมาตรฐานการศึกษา มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามฝ่าย นอกจากนี้ในทุกสิ้นปีงบประมาณยังมีการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในให้เป็นไปตามแผนการควบคุมภายใน มีการนำผลการติดตามและการปรับปรุงรายงานผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง กรณีที่พบความเสี่ยงมีการกำหนดแผนการปรับปรุง เพื่อให้สามารถควบคุมและลดความเสี่ยงลงได้</p>

#### ผลการประเมินโดยรวม

โรงเรียนลำปางกัลยาณีมีการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในทั้ง 5 องค์ประกอบพบว่า มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และเพียงพอที่จะทำให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.2561 กำหนด อย่างไรก็ตาม มีองค์ประกอบของการควบคุมบางประเด็นที่ต้องปรับปรุงกระบวนการควบคุม เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดวิธีการ และแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในที่เหมาะสมไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

ลงชื่อ .....  ผู้รายงาน

( นายวิโรจ หลักมัน )

ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปางกัลยาณี

วันที่ 30 ตุลาคม 2566

แบบติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการคุมภายใน  
(แบบติดตาม ปค.5)

รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน  
โรงเรียนลำปางกัลยาณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน  
ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566


ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>ภารกิจ</p> <p>การส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนรู้</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <p>1. ส่งเสริมพัฒนา สมรรถนะการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p>	<p>- นักเรียนบางส่วนมีส่วนร่วมและให้ความสนใจในกิจกรรมการเรียนการสอนน้อย</p>	<p>1. จัดอบรมและสนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มความรู้และทักษะในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2. จัดทำชุมชนแห่งการเรียนรู้ในระดับกลุ่มสาระ (PLC) และวิจัยในชั้นเรียน</p> <p>3. สนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดหาสื่อ อุปกรณ์ เทคโนโลยีเพิ่มเติมในการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>หลังจากการเปิดเรียนในรูปแบบออนไลน์ และได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน วัดและประเมินผลในรูปแบบออนไลน์พบว่า นักเรียนบางส่วนมีส่วนร่วมและให้ความสนใจในกิจกรรมการเรียนการสอนน้อย</p>	<p>- นักเรียนบางส่วนยังไม่สามารถปรับตัวในการเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>- รูปแบบการจัดการเรียนการสอนไม่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนที่ไม่สอดคล้องกับวิธีการเรียนรู้ของนักเรียนที่เคยเรียนในรูปแบบออนไลน์</p> <p>- ครูมีภาระงานเยอะทำให้ไม่มีเวลาเตรียมการสอนแบบ Active Learning อย่างเต็มศักยภาพ</p>	<p>- ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning มากขึ้น</p> <p>- ส่งเสริมให้ครูมีกิจกรรม PLC เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน</p> <p>- มีการเสริมแรงเชิงบวกให้กับผู้เรียนในชั้นเรียน</p> <p>- จัดให้มีการเรียนการสอนแบบบูรณาการเพื่อลดภาระงาน/ ชิ้นงานของนักเรียนแต่ละระดับชั้น</p> <p>- กระจายภาระงานครูให้มีความเหมาะสม</p>	<p>30 กันยายน 2566</p> <p>ฝ่ายอำนวยการ</p> <p>ฝ่ายวิชาการ</p> <p>ฝ่ายกิจการนักเรียน</p>	<p>จากการติดตามพบว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คุณครูปลูกฝังความรับผิดชอบในการเรียนของนักเรียนและกำกับติดตามนักเรียนที่มีปัญหา</li> <li>2. สนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมเพื่อเป็นวิทยากรณขยายผลจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์</li> <li>3. สนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมหลักสูตรการพัฒนาวัตกรรมการสอนดิจิทัลเทคโนโลยีเสมือนจริงด้วย โปรแกรม Minecraft Education Edition ภายใต้โครงการ “การพัฒนาวัตกรรมการเรียนรู้รูปแบบ Metaverse โลกเสมือนจริง สู่ห้องเรียนเสมือนจริง”</li> <li>4. สนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการครูต้นแบบ จัดทำสื่อการสอนโดยใช้</li> </ol>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
		<p>4. นิเทศ ติดตามการ จัดการเรียนการสอน โดยหัวหน้ากลุ่มสาระฯ ผู้บริหาร และสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน</p>					<p>โปรแกรม Class point , Canva และ การสร้างคอนเทนท์ Tiktok เบื้องต้น 5. จัดให้มีการบูรณาการเพื่อลดภาระ งาน/ชิ้นงานของนักเรียนแต่ละระดับชั้น 6. ครูทุกคนในกลุ่มสาระจัดทำวิจัยในชั้น เรียนอย่างน้อยคนละ 1 เรื่องต่อหนึ่งภาค เรียนโดยนำเสนอให้หัวหน้ากลุ่มสาระฯ รอง ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและ ผู้อำนวยการโรงเรียนลงนามรับรอง การทำวิจัยในชั้นเรียน 7. มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอน ภายในกลุ่มสาระฯ อย่างน้อยภาค เรียนละ 1 ครั้ง 8. มีการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC เพื่อรับทราบปัญหาและร่วมมือกันเสนอ แนวทางแก้ไขในระดับกลุ่มสาระฯ และใน แต่ละระดับชั้นอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง 9. ประชุมเชิงปฏิบัติการให้ครูได้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์และปรับวิธีการ เรียน เปลี่ยนวิธีการสอน</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
							<p>10. มีการเพิ่มอัตรากำลังครูภาษาอังกฤษให้สอดคล้องและเหมาะสมกับจำนวนชั่วโมงของครูผู้สอนในกลุ่มสาระฯ (เพื่อสอดคล้องกับการเปิดห้องเรียนเพิ่มในปีการศึกษาหน้า)</p> <p>11. มีการพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนของครู ส่งผลให้ครูได้รับรางวัลระดับเขตและระดับภาคและระดับประเทศ</p> <p>12. มีการส่งเสริมพัฒนาครูให้ไปศึกษาดูงาน และมีการแลกเปลี่ยนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและข้อตกลงกับชุมชนภายนอกกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิตหรือสถาบันอื่น และมีการทำข้อตกลงร่วมกันในการพัฒนาทั้งนักเรียนและครูในการจัดการเรียนการสอนไปพร้อมกัน</p> <p>13. ส่งเสริมให้มีการสร้างเจตคติที่ดีแก่นักเรียนในการเรียน</p> <p>14. จัดให้มีการสอนเสริมเตรียมความพร้อมในการสอบเข้ามหาวิทยาลัย และในการสอบวัดระดับภาษา</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
							<p>15. จัดกิจกรรมด้านภาษาและวัฒนธรรม เพิ่มเติม</p> <p>16. มีการจัดอบรมวิจัยและนวัตกรรม SMART ร่วมให้กับข้าราชการครู ทุกคน ในโรงเรียน ในวันที่ 30 ก.ย.2566 คิดเป็น ร้อยละ 100</p> <p>17. มีการจัดอบรมวิจัยเพื่อพัฒนาวิทย ฐานะร่วมให้กับข้าราชการครู ในโรงเรียน ที่สนใจเข้าร่วม ในช่วงเดือนมกราคม 2566 คิดเป็นร้อยละ 90</p> <p>18. การรับเป็นโรงเรียนอุปลักษณ์นักเรียน แลกเปลี่ยน นานาชาติ ส่งผลให้นักเรียนมี ความกระตือรือร้นในการพัฒนาทางด้าน ภาษาต่างประเทศและมีความกล้า แสดงออกทางด้านการสื่อสารมากขึ้น</p> <p>19. ครูผู้สอนชาวต่างชาติ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ด้านเทคนิคการสอนแบบ Active Learning</p> <p>20. การกระจายภาระงานครูยังไม่มีความ เหมาะสม</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
							<b>สรุปผลการประเมิน</b> มีแนวทางในการดำเนินที่ทำให้ความ เสี่ยงลดลงระดับที่น่าพึงพอใจ โดยพบว่า นักเรียนมีความรับผิดชอบในการเรียน มากขึ้น ส่งผลทำให้มีผลการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์สูงขึ้น และมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นอยู่ในเกณฑ์ ที่รับได้

ผู้รายงาน.....


( นายวิโรจ หลักมั่น )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปางกัลยาณี

วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน  
ฝ่ายวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย  
โรงเรียนลำปางกัลยาณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน  
ณ วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการ หรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยัง มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุม	หน่วยงาน ที่ผู้รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปการ ประเมินผล/ข้อคิดเห็น
<b>ภารกิจ</b> การจัดสรรบุคลากรมาทดแทนครู ที่เกษียณอายุราชการ <b>วัตถุประสงค์</b> - เพื่อให้การเรียนการสอน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อขวัญและกำลังใจใน การทำงานแก่คณะครูในกลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาไทย	- อัตรากำลังครู ลดลงในปีการศึกษา 2566	1. จัดทำบันทึกข้อความถึงฝ่าย บริหารเพื่อชี้แจงถึงปัญหา การขาดแคลนครูในกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย 2. ประชุมคณะครูในกลุ่มสาระ เกี่ยวกับการวางแผนแก้ปัญหา การขาดแคลนครูบุคลากร 3. ติดต่อขอนักศึกษาฝึก ประสบการณ์จากมหาวิทยาลัย พะเยาและมหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปางเพื่อช่วยแก้ปัญหา ดังกล่าว	การควบคุมที่มีอยู่ พบว่า สามารถ จัดการกับความเสี่ยง ของปี 2566 ได้ เนื่องจากการ จัดสรรอัตรากำลังครู และมีนักศึกษาฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ		ติดต่อรับนักศึกษา ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพเพิ่มเติม จากมหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง	คณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาไทยทุกคน	<b>จากการติดตามการ ปฏิบัติงานพบว่า</b> 1. ผู้บริหารมีกาจัดสรร อัตรากำลังครูทดแทนอัตราครู เกษียณ 2. มีนักศึกษาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ จากมหาวิทยาลัย พะเยา  <b>สรุปผลการประเมิน</b> ความเสี่ยงได้รับการแก้ไข

ชื่อผู้รายงาน .....  


( นายกิตติศักดิ์ พรหมคำ )

หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย  
วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566



รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน  
 กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์  
 โรงเรียนลำปางกัลยาณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน  
 ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>เรื่อง พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์</p> <p>1. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น</p>	<p>จากการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนสาระวิชาคณิตศาสตร์ ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ โดยคะแนนเฉลี่ยของคะแนนสอบกลางภาคของวิชาคณิตศาสตร์แต่ละระดับชั้น ต่ำกว่าค่าเป้าหมายของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ซึ่งกำหนดไว้ที่ร้อยละ 70</p>	<p>1. ประชุมครูในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์เพื่อสำรวจปัญหาวางแผนวิเคราะห์ และกำหนดแนวทางในการพัฒนาเพื่อจัดทำโครงการหลังเสร็จสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>2. มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>3. จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยมีการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดประเมินผลตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลาย มีการดำเนินการปรับเกณฑ์การผ่านของนักเรียนในการวัดผลระหว่างภาคเรียน จากร้อยละ 50 เป็นร้อยละ 70 (ตามมติของกลุ่มสาระ</p>	<p>จากการประเมินผลการควบคุม พบว่ากิจกรรมการควบคุมที่กำหนดไว้มีการปฏิบัติ ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้ แต่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด</p>	<p>1. นักเรียนขาดความตระหนักในหน้าที่และความรับผิดชอบในการเรียน</p> <p>2. การใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ไม่สอดคล้องกับความพร้อมและบริบทของผู้เรียน</p>	<p>1. คุณครูปลูกฝังความรับผิดชอบในชั้นเรียนและกำกับติดตาม</p> <p>2. สนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความพร้อมและบริบทของ</p>	<p>30 กันยายน 2566</p> <p>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์</p>	<p>1. วิธีการติดตาม ติดตามโดยวิธีใด (เอกสาร/ สอบถาม/ สัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสอบถามครูผู้สอน</li> <li>- รายงานการอบรม</li> <li>- แผนการจัดการเรียนรู้</li> </ul> <p>2. แต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในหรือไม่ อย่างไร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณครูปลูกฝังความรับผิดชอบในการเรียนของนักเรียนและกำกับติดตามนักเรียนที่มีปัญหา</li> <li>- สนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมเพื่อเป็นวิทยากรณขยายผลจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์</li> </ul>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
		<p><u>การเรียนรู้คณิตศาสตร์</u>) ส่งเสริมการทำนวัตกรรมและการวิจัยในชั้นเรียน พัฒนาและจัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ นวัตกรรมเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพให้เพียงพอต่อการใช้งาน มีโครงการโครงการพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ และจัดส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน</p> <p>4. มีการจัดส่งครูเข้าร่วมประชุมอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน คณิตศาสตร์ของหน่วยงาน/สถานศึกษาอื่น จัดให้มีการนิเทศภายในและเชิญบุคลากรจากหน่วยงานอื่นมาร่วมนิเทศ สนับสนุนครูให้เข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ</p>		<p>3. การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ที่สอนตามตัวชี้วัดที่จำเป็นต้องรู้ ทำให้นักเรียนขาดความรู้และทักษะ</p> <p>กระบวนการทางคณิตศาสตร์</p>	<p>ผู้เรียนให้กับครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์</p> <p>3. ครูจัดการเรียนการสอนให้ครบทุกตัวชี้วัด</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมหลักสูตรการพัฒนานวัตกรรมสื่อการสอนดิจิทัลเทคโนโลยีเสมือนจริงด้วยโปรแกรม Minecraft Education Edition ภายใต้โครงการ “การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ รูปแบบ Metaverse โลกเสมือนจริงสู่ห้องเรียนเสมือนจริง”</li> <li>- สนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการครูต้นแบบ จัดทำสื่อการสอนโดยใช้โปรแกรม Class point , Canva และการสร้างคอนเทนต์ Tiktok เบื้องต้น</li> <li>- ครูจัดการเรียนการสอนครบทุกตัวชี้วัด</li> </ul>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
		5. มีการประเมินผล และ รายงานผลการดำเนินงาน					3. สรุปผลการดำเนินงาน (บรรลุ วัตถุประสงค์หรือไม่ มีปัญหาใดที่ยัง ค้างค้าง)  นักเรียนมีความรับผิดชอบในการ เรียน มากขึ้น ส่งผลทำให้มีผลการ ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สูงขึ้น และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้นอยู่ในเกณฑ์ที่รับได้

ผู้รายงาน..... 

( นางธมนพัชร์ พงศ์สุพัฒน์ )

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

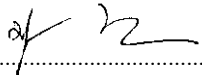
รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน  
ฝ่ายวิชาการ/กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)  
โรงเรียนลำปางกัลยาณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน  
ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>เรื่อง การรับภาระหัวหน้างานต่าง ๆ ทำให้คุณภาพการสอนลดลง</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <p>1. เพื่อให้ครูได้พัฒนาและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้เต็มศักยภาพและบรรลุ</p> <p>2. เพื่อให้ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมโลก</p>	<p>1. การรับภาระงานของครูในกลุ่มสาระภาษาอังกฤษ</p> <p>ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานต่างๆ ทำให้คุณภาพการสอนลดลง</p> <p>2. กระบวนการบรรจุแต่งตั้งการรับย้ายครู</p> <p>การคัดเลือกและจัดจ้างครูต่างชาติและไม่เป็นไปตามเป้าหมาย</p>	<p>1. ประชุมวางแผนแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ</p> <p>2. กำหนดคุณสมบัติของครูผู้สอนภาษาอังกฤษทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ</p> <p>3. ดำเนินการตามแผน</p> <p>4. ติดตามและประเมินผล</p> <p>5. สรุปและรายงานผล</p>	<p>- จากการประเมินผลการควบคุม พบว่ากิจกรรมการควบคุมที่กำหนดไว้มีการปฏิบัติซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้แต่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด</p>	<p>นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก</p> <p>1. การรับภาระงานของครูในกลุ่มสาระภาษาอังกฤษ</p> <p>ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานต่างๆ ทำให้คุณภาพการสอนลดลง</p>	<p>1. ประชุมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้</p> <p>2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้</p> <p>3. จัดทำวิจัยในชั้นเรียนแต่ละระดับชั้นภาคเรียนละ 1 เรื่อง</p> <p>4. จัดกิจกรรมเสริมทักษะทางภาษาพัฒนาให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น</p>	<p>30 กันยายน 2566</p> <p>- ฝ่ายบริหาร</p> <p>- คณะกรรมการบริหารโรงเรียน</p> <p>- คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)</p>	<p><b>จากการติดตามเอกสารพบว่า</b></p> <p>- ครูทุกคนส่งแผนการจัดการเรียนรู้และมีการตรวจสอบก่อนการนำไปใช้</p> <p>สาระฯ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและผู้อำนวยการโรงเรียนลงนามรับรองการใช้แผนฯ</p> <p>- มีการสรุปและตรวจบันทึกหลังแผนการจัดการเรียนรู้เป็นประจำในแต่ละภาคเรียน</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
	3. นโยบายและ เอกสารวิชาการ โดยเฉพาะแผนการ จัดการเรียนรู้มีการ เปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้เกิดความ ซ้ำซ้อนในภาระงาน เสียเวลาและ สิ้นเปลือง งบประมาณ			2. ศักยภาพของ ครูผู้สอนวิชา ภาษาอังกฤษชาว ไทย(บางคน)และ ครูต่างชาติ(บาง คน)ด้านการจัด การเรียนการสอน ไม่มีประสิทธิภาพ เท่าที่ควร ส่งผลให้ นักเรียน(บางกลุ่ม) มีทัศนคติที่ดีต่อ วิชาภาษาอังกฤษ ลดลง 3. จำนวนครู ต่างชาติ ไม่เพียงพอ	5. ให้อัตรากำลัง ทดแทนครูที่ เกษียณอายุ ราชการ 6. ฝ่ายบริหารให้ ความสำคัญ ให้กลุ่ม สาระฯมีบทบาท มี ส่วนร่วมในการคัด กรอง การบรรจุ แต่งตั้ง การรับย้าย ครู การคัดเลือกและ การจัดจ้างครู ต่างชาติ และการจัด จ้างครูต่างชาติ โดยตรง		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูทุกคนในกลุ่มสาระจัดทำ วิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยคนละ 1 เรื่องต่อหนึ่งภาคเรียนโดย นำส่งให้หัวหน้ากลุ่มสาระฯ รอง ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและ ผู้อำนวยการโรงเรียนลงนาม รับรองการทำวิจัยใน ชั้นเรียน</li> <li>- มีการนิเทศการจัดการการ เรียนการสอนภายในกลุ่มสาระฯ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</li> <li>- ประชุมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ PLC เพื่อรับทราบปัญหาและร่วมมือ กันเสนอแนวทางแก้ไขในระดับ กลุ่มสาระฯ และในแต่ละ ระดับชั้น อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง</li> </ul>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
					<p>7. มีการประชุม PLC ระดับกลุ่มสาระฯ และระดับชั้นเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>8. มีการนิเทศการสอนภายในกลุ่มสาระฯ</p> <p>9. ครูในกลุ่มสาระฯ มีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอทั้งจากองค์กรภายในประเทศและต่างประเทศ</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มอัตรากำลังครูภาษาอังกฤษให้สอดคล้องและเหมาะสมกับจำนวนชั่วโมงของครูผู้สอนในกลุ่มสาระฯ (เพื่อสอดคล้องกับการเปิดห้องเรียนเพิ่มในปีการศึกษาหน้า)</li> <li>- การรับภาระงานของครูในกลุ่มสาระภาษาอังกฤษให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานต่างๆ ขอให้พิจารณาความเหมาะสมกับภาระงานเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และต้องไม่รับภาระงานเพิ่ม</li> <li>- มีการพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนของครู ส่งผลให้ครูได้รับรางวัลระดับเขตและระดับภาคและระดับประเทศ</li> <li>- มีการส่งเสริมพัฒนาครูให้ไปศึกษาดูงาน และมีการแลกเปลี่ยนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและข้อตกลงกับชุมชนภายนอกกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิตหรือสถาบันอื่น และมี</li> </ul>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
							การทำข้อตกลงร่วมกันในการ พัฒนาทั้งนักเรียนและครูในการ จัดการเรียนการสอนไปพร้อมกัน  สรุปผลการประเมิน สรุปผลการดำเนินงานเป็นไป ตามเป้าหมาย

ผู้รายงาน..... 

(นางมยุรี ท้าวศรีชัย)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)


วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน  
ฝ่ายวิชาการ/กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ห้องเรียนพิเศษ MEP  
โรงเรียนลำปางกัลยาณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน  
ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>เรื่อง การบริหารจัดการอัตราค่าจ้างครูชาวต่างชาติ ห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP</p> <p>1. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ ห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP</p>	<p>- ครูผู้สอนชาวต่างชาติ ห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP</p> <p>ปีการศึกษา 2565 ไม่ครบตามเป้าหมาย</p>	<p>1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานและแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ</p> <p>2. ดำเนินการตามแผน</p> <p>3. ติดตาม วัดและประเมินผล</p> <p>4. สรุปรายงานผล</p>	<p>การควบคุมที่มีอยู่ยังไม่สามารถลดความเสี่ยงได้ในระดับที่น่าพอใจ จึงต้องมีการควบคุมต่อไป</p>	<p>-ครูผู้สอนชาวต่างชาติ ห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP ไม่ครบตามเป้าหมาย</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดโรค COVID 19 ทำให้กิจกรรมบางอย่างไม่สามารถดำเนินการได้ ส่งผลต่อคุณภาพการเรียนการสอนและการใช้งบประมาณ</p>	<p>- เพิ่มอัตราค่าจ้างครูชาวต่างชาติให้เพียงพอ</p> <p>- เพิ่มแนวทางการปฏิบัติเพื่อรองรับสถานการณ์การเรียนการสอนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>- จัดกิจกรรมและงบประมาณให้สอดคล้องกับสถานการณ์</p>	<p>30 กันยายน 2566</p> <p>- ฝ่ายบริหาร</p> <p>- กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)</p> <p>- คณะกรรมการดำเนินงาน ห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP</p>	<p>จากการติดตามเอกสารพบว่า</p> <p>- ได้รับอัตราค่าจ้างครูต่างชาติ ห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP จากบริษัทครบตามจำนวนที่กำหนด ทั้งนี้ การดำเนินงานยังคงมีความล่าช้าเล็กน้อย</p> <p>- มีการนิเทศและประเมินการจัดการเรียนการสอนภายในกลุ่มครูผู้สอน ห้องเรียนภาษาอังกฤษ MEP อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</p>



ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผล การประเมิน/ข้อคิดเห็น
							<ul style="list-style-type: none"><li>- ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC เพื่อรับทราบปัญหาการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ ภาษาอังกฤษ MEP ในแต่ละระดับชั้น อย่างน้อยภาคเรียน ละ 1 ครั้ง</li><li>- สรุปผลการดำเนินงาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึง ไม่ต้องมีการควบคุมภายใน ต่อไป</li></ul>

ผู้รายงาน.....

(นางศิริธร จะวรรณา)

ตำแหน่ง ผู้ประสานงานโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP

วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน  
ฝ่ายวิชาการ/กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาฝรั่งเศส)  
โรงเรียนลำปางกัลยาณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน  
ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>ภารกิจ งานพัฒนาคุณภาพการ เรียนการสอนวิชาภาษา ฝรั่งเศส</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b> เพื่อพัฒนานักเรียนให้มี ความรู้ภาษาฝรั่งเศสทั้ง 4 ทักษะ คือ ทักษะการฟัง การพูด การอ่านและ การเขียน รวมทั้งด้าน ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ วรรณคดี และศิลปวัฒนธรรม ของประเทศฝรั่งเศส เพื่อให้ นักเรียนสามารถใช้ภาษา ฝรั่งเศสในการสอบเรียนต่อ ในระดับมหาวิทยาลัยได้และ สามารถ</p>	<p>นักเรียนบางคนไม่ สนใจเรียนภาษา ฝรั่งเศส</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมการเรียน การสอนที่หลากหลาย</li> <li>- จัดหาและมีการพัฒนาสื่อ การเรียนการสอนให้มีความ หลากหลายและน่าสนใจ</li> <li>- มีการวัดและประเมินผล ตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่ หลากหลายตามแผนการจัด การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ</li> <li>- มีการนิเทศ ติดตามผล การเรียนการสอน</li> </ul>	<p>การควบคุมที่มีอยู่ พบว่าไม่สามารถลด ความเสี่ยงให้อยู่ใน ระดับที่น่าพอใจจึง ต้องมีการควบคุม ต่อไป</p>	<p>นักเรียนที่ไม่สนใจ เรียนมีปรากฏอยู่ เล็กน้อย เนื่องจาก นักเรียนไม่มีความ รับผิดชอบ ไม่มี ความกระตือรือร้น ในการเรียน ไม่เห็น ความสำคัญในการ เรียนภาษาฝรั่งเศส และไม่มีศักยภาพ ในการเรียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประชุมทำความเข้าใจ เรื่องความเสี่ย และสาเหตุแนวทาง แก้ไข</li> <li>2. ประชุมเชิง ปฏิบัติการให้ครูได้ แลกเปลี่ยน ประสบการณ์และ ปรับวิธีการเรียน เปลี่ยนวิธีการสอน</li> <li>3. จัดการสอนเสริม สำหรับนักเรียนที่ เรียนอ่อน</li> </ol>	<p>30 กันยายน 2566 สาระวิชาภาษา ฝรั่งเศส</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการประชุมคณะครูในสาระ เพื่อทำความเข้าใจ เรื่องความ เสี่ยงและสาเหตุแนวทางแก้ไข</li> <li>2. ประชุมเชิงปฏิบัติการให้ครูได้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์และ ปรับวิธีการเรียน เปลี่ยนวิธีการ สอน</li> <li>3. จัดให้มีการสอนเสริมเตรียม ความพร้อมในการสอบเข้า มหาวิทยาลัย และในการสอบวัด ระดับภาษาฝรั่งเศส ระดับสากล DELF A1/A2</li> </ol>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
สอบวัดระดับภาษาฝรั่งเศสใน ระดับสากล (DELF A1/A2) ได้					4. จัดให้มีการสอน เสริมเตรียมความ พร้อมในการสอบ เข้ามหาวิทยาลัย และในการสอบวัด ระดับภาษาฝรั่งเศส ระดับสากล DELF A1/A2 5. จัดกิจกรรมด้าน ภาษา และ วัฒนธรรมเพิ่มเติม 6. สร้างเจตคติที่ดี ในการเรียนภาษา ฝรั่งเศส		4. จัดกิจกรรมด้านภาษาและ วัฒนธรรมเพิ่มเติม 5. สร้างเจตคติที่ดีแก่นักเรียน ในการเรียนภาษาฝรั่งเศส  <b>สรุปผลการดำเนินงาน</b> จากการดำเนินงานพบว่ายังมี นักเรียนบางคนยังไม่มี ความพร้อม ได้รับความ กระตือรือร้นในการเรียน ไม่เห็น ความสำคัญในการเรียนภาษา ฝรั่งเศส และไม่มีศักยภาพใน การเรียน

ชื่อผู้รายงาน.....

( นางสาวศิรินทิพย์ รุमारถ )

ตำแหน่ง หัวหน้าสาระภาษาฝรั่งเศส

วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน  
 กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาจีน)  
 โรงเรียนลำปางกัลยาณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน  
 ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p><b>เรื่อง</b> ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาษาจีนและการสอบวัดระดับ ความรู้ภาษาจีน (HSK)</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b> เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนภาษาจีนและเป็นการ ยกระดับคุณภาพการสอบวัด ระดับความรู้ภาษาจีน (HSK)</p>	<p>จากการดำเนินงาน การจัดการเรียน การสอน (การจัดการ เรียนรู้) ไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ เนื่องจากสถานการณ์ โควิด ทำให้ต้อง จัดการเรียนการสอน ออนไลน์ ทำให้ไม่ สามารถเตรียม สอบวัดระดับ ภาษาจีน ทำใ้ นักเรียนไม่มี ประสบการณ์ในการ ทำข้อสอบวัดระดับ</p>	<p>1. ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 3. คณะกรรมการดำเนินงาน ร่วมกันศึกษาและวิเคราะห์ ปัญหาเกี่ยวกับการสอบวัด ระดับภาษาจีน 4. ประชุมเชิงปฏิบัติการให้ ความรู้ความเข้าใจแก่คณะครูใน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดย ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญและทักษะ การคิดวิเคราะห์พร้อมทั้งจัด กิจกรรมการเรียนรู้ตามแผน การจัดการเรียนรู้</p>	<p>การควบคุม พบว่ากิจกรรม การควบคุมที่ กำหนดไว้มีการ ปฏิบัติซึ่ง สามารถลดความ เสี่ยงได้แต่ยังไม่ บรรลุ วัตถุประสงค์ที่ กำหนด</p>	<p>ผลการสอบวัด ระดับภาษาจีน (HSK) ไม่เป็นไป ตามเป้าหมายที่ กำหนด เนื่องจาก นักเรียนมี ประสบการณ์การ ทำข้อสอบวัด ความรู้ภาษาจีน น้อย</p>	<p>1. จัดสอนเสริม ทิว เตรียมความพร้อม โดยเพิ่มคำศัพท์ และเนื้อหาที่จะใช้ สอบวัดระดับ ภาษาจีนที่อยู่ นอกเหนือจาก หลักสูตรที่เรียน 2. เพิ่มคำศัพท์และ แนวข้อสอบลงไป ในวิชาความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับประเทศ จีน</p>	<p>15 พฤษภาคม 2566</p> <p>ครูผู้สอนสาระ วิชาภาษาจีน ทุกคน</p> <p>15 พฤษภาคม 2566</p> <p>ครูผู้สอนสาระ วิชาภาษาจีน ทุกคน</p>	<p>จากการติดตามเอกสารพบว่า</p> <p>1. มีการประชุมคณะครูในกลุ่ม สาระเพื่อทำความเข้าใจเรื่อง ความเสี่ยงและหาแนวทางแก้ไข 2. มีการทิวเตรียมความพร้อม สอบวัดระดับภาษาจีน ให้ นักเรียนที่สนใจ จำนวน 40 คน</p> <p><b>สรุปผลการประเมิน</b> สาระภาษาจีนได้จัดทิวเตรียม ความพร้อมสอบวัดระดับให้กับ นักเรียนที่สนใจสอบและจาก การสอบวัดระดับภาษาจีน นักเรียนสอบผ่านทั้งหมด 40 คน</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
					3. นำผลการสอบ วัดระดับภาษาจีน มาเป็นส่วนหนึ่ง ของคะแนนใน รายวิชาที่เรียน	1 มิถุนายน 2566 ครูผู้สอนสาระ วิชาภาษาจีน ทุกคน	
					4. จัดสอบวัดระดับ เสมือนจริง เพื่อให้ นักเรียนทุกคนสอบ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย	1 มิถุนายน 2566 ครูผู้สอนสาระ วิชาภาษาจีน ทุกคน	

ผู้รายงาน..... 

( นางสาวภัทสรลักษณ์ ใจชัด )


ตำแหน่ง หัวหน้าสาระภาษาจีน

วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน  
 กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาเกาหลี)  
 โรงเรียนลำปางกัลยาณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน  
 ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>ภารกิจงานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาเกาหลี</p> <p>วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ มีทักษะทางภาษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานหลักสูตร</p> <p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p>	<p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดประชุมเพื่อวิเคราะห์แนวทางการจัดการเรียนการสอนในแต่ละระดับชั้น</li> <li>ประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ความเข้าใจแก่คณะครูในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญและทักษะการคิดวิเคราะห์ พร้อมทั้งจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ และกำหนดภาระงานให้ครูในสาระรับผิดชอบในแต่ละระดับชั้น</li> <li>มีการดำเนินงานดังนี้             <ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินความรู้ผู้เรียน และแบ่งนักเรียนเป็น 2 กลุ่ม คือ                 <ol style="list-style-type: none"> <li>นักเรียนที่ไม่มีความรู้พื้นฐาน</li> </ol> </li> </ul> </li> </ol>	<p>จากการประเมินผลการควบคุม พบว่ากิจกรรมการควบคุมที่กำหนดไว้มีการปฏิบัติ ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้ แต่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด</p>	<p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด</p> <p>เนื่องจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-นักเรียนมีความรู้พื้นฐานภาษาเกาหลีไม่เท่ากัน</li> <li>-ครูยังขาดทักษะในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและขาดเทคนิคการสอนที่หลากหลาย</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>มีการจัดเรียน โดยการแบ่งกลุ่มนักเรียนที่มีพื้นฐานและไม่มีพื้นฐานภาษาเกาหลี</li> <li>มีการนิเทศภายในครูในสาระอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>ปรับปรุงเทคนิคและสื่อการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับนักเรียนมากยิ่งขึ้น</li> <li>ติดตามผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ</li> </ol>	<p>30 กันยายน 2566</p> <p>ครูสาระภาษาเกาหลี</p>	<p>จากการติดตามพบว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>มีการติดตาม แก้ไขผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดอย่างใกล้ชิด</li> <li>มีการนิเทศภายในครูในสาระประจำปี 2566</li> <li>ผู้รับผิดชอบได้เข้าร่วมการอบรมออนไลน์เพื่อเตรียมสอบวัดระดับความถนัดทางภาษาเกาหลี (TOPIK) สำหรับครูสอนภาษาเกาหลี ประจำปี 2566</li> <li>ผู้รับผิดชอบได้เข้าร่วมอบรมหนังสือเรียนภาษาเกาหลี ในวันที่ 18 มิถุนายน 2566</li> </ol>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
		2. นักเรียนที่เรียนต่อเนื่อง จากปีการศึกษาที่แล้ว - จัดกิจกรรมเกี่ยวกับ วัฒนธรรมสลับกับการเรียน ภาษาเพื่อส่งเสริมความรู้ และ สร้างเจตคติที่ดีในการเรียน - จัดสอนเสริมนักเรียนนอก เวลาเรียนสำหรับนักเรียนที่ ต้องการสอบวัดระดับ ความสามารถทางภาษา เกาหลี (TOPIK) 4. รายงานผลการประเมิน การจัดการเรียนการสอนใน แต่ละระดับชั้น 5 สรุปผลรายงานการ ประเมินการดำเนินการ					สรุปผลการประเมิน จากการดำเนินการสามารถลด ความเสี่ยงได้

ชื่อผู้รายงาน ..... 

( นางสาวอรรรณ กันธิมา )

ตำแหน่ง หัวหน้าสาระภาษาเกาหลี


วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน  
กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศที่ 2 (ภาษาญี่ปุ่น)  
โรงเรียนลำปางกัลยาณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน  
ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผล การประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>ภารกิจ งานพัฒนาคุณภาพการเรียน การสอนวิชาภาษาญี่ปุ่น วัตถุประสงค์ 2.1 เพื่อพัฒนาครูผู้สอน ใช้ทักษะในการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2.2 เพื่อพัฒนานักเรียน ให้มีความรู้ มีทักษะทาง ภาษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนตามมาตรฐานหลักสูตร</p>	<p>จากการดำเนินงาน การจัดการเรียน การสอน (การ จัดการเรียนรู้) ไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ เนื่องจาก ครูส่วนใหญ่ ยังไม่ได้มีการ ปรับการเรียน เปลี่ยนการสอน ตามแนวทางปฏิรูป การศึกษา</p>	<p>1. ประชุมเชิงปฏิบัติการให้ ความรู้ความเข้าใจแก่คณะครู ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญและ ทักษะการคิดวิเคราะห์พร้อม ทั้งจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตาม แผนการจัดการเรียนรู้ 2. มีประชุมวางแผนแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อจัดทำ แผนงานโครงการ 3. ดำเนินการตามแผนโดย 3.1 มีการจัดประชุมเชิง ปฏิบัติการเกี่ยวกับการ วิเคราะห์หลักสูตรและการนำ หลักสูตรไปใช้ แต่จาก รายงานพบว่า ครูส่วนใหญ่ ยังไม่ได้มีการปรับการเรียน</p>	<p>จากการประเมินผล การควบคุม พบว่า กิจกรรมการควบคุม ที่กำหนดไว้มีการ ปฏิบัติซึ่งสามารถลด ความเสี่ยงได้แต่ยัง ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ที่กำหนด</p>	<p>ปัญหา : ครูส่วนใหญ่ ยังไม่ได้มีการ ปรับการเรียน ครู ส่วนใหญ่ยังไม่มี การปรับการเรียน เปลี่ยนการสอน ตามแนวทาง ปฏิรูปการศึกษา สาเหตุ : 1. ครู ขาดทักษะในการ จัดทำแผนการ จัดการเรียนรู้ที่ เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ</p>	<p>1. ใช้รูปแบบการนิเทศ ที่หลากหลายทั้งการ นิเทศภายใน และ นิเทศภายนอก อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง 2. จัดทำแผนและ ปฏิทินการนิเทศภายใน ที่เน้นการมีส่วนร่วม</p>	<p>1 มิถุนายน 2566 ครูผู้สอนสาระ ภาษาญี่ปุ่น ทุกคน 1 มิถุนายน 2566 ครูผู้สอนสาระ ภาษาญี่ปุ่น ทุกคน</p>	<p>สรุปผลการประเมินจากการ นิเทศทั้งภายในและ ภายนอก ครูผู้สอนในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน  <b>สรุปผลการประเมิน</b> จากผลการนิเทศทั้งภายใน และภายนอก พบว่า ผลการ จัดการเรียนการสอนของครู มีการพัฒนาปรับปรุงขึ้น อยู่ ในระดับดี มีการปรับเปลี่ยน เทคนิคการสอน โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ มีวิธีการ สอนที่หลากหลายและ เหมาะสมกับผู้เรียนมากขึ้น ครูมีการพัฒนาตนเองใน วิชาชีพอยู่เสมอ</p>



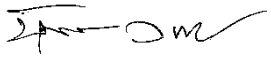
ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
		เปลี่ยนการสอนตามแนวทาง ปฏิรูปการศึกษา 3.2 จัดกิจกรรมทางภาษา เพิ่มเติม และจัดให้มีการสอน เสริมเพื่อเตรียมความพร้อม ในการสอบวัดระดับ ภาษาญี่ปุ่น 4. มีการประเมินผลและ รายงานผลการดำเนินงาน		2. ขาดการกำกับ ดูแล และนิเทศ ภายในอย่าง จริงจัง และ ต่อเนื่อง			

ผู้รายงาน.....   
 ( นางสาวประภาพร โส้ตระกูล )  
 ตำแหน่ง หัวหน้าสาระวิชาภาษาญี่ปุ่น  
 วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน  
ฝ่ายวิชาการ/งานห้องสมุด  
โรงเรียนลำปางกัลยาณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน  
ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>1. เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้มีคุณภาพตามมาตรฐานห้องสมุดโรงเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ</p> <p>2. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร</p> <p>3. เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้</p>	<p>จากการดำเนินการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนลำปางกัลยาณีด้านสิ่งแวดล้อม ไม่ได้มาตรฐาน ตามมาตรฐานห้องสมุดโรงเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เนื่องจาก การดำเนินโครงการพัฒนาห้องสมุดบริเวณด้านหลัง ต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก</p>	<p>3.1 มีการประชุมคณะกรรมการงานห้องสมุดเพื่อปรึกษาหาแนวทางการแก้ไข</p> <p>3.2 คณะกรรมการงานห้องสมุดได้ข้อมูลและแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าวจากการปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบภายใน</p> <p>3.3 หัวหน้างานห้องสมุดได้รายงานปัญหาและข้อเสนอแนะต่อฝ่ายบริหารและฝ่ายบริหารได้มาตรวจสอบที่ห้องสมุด</p>	<p>จากการประเมินผลการควบคุม พบว่ากิจกรรมการควบคุมที่กำหนดไว้มีการปฏิบัติ ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้ แต่สภาพแวดล้อมยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของห้องสมุด</p> <p>เนื่องจากพบปัญหาใหม่</p>	<p>ปัญหา : ห้องสมุดโรงเรียนลำปางกัลยาณีไม่มีได้มาตรฐาน ด้านสภาพแวดล้อม (เสียง) มาตรฐานที่ 16 ตัวบ่งชี้ที่4 สาเหตุ : มีปัญหาเรื่อง เสียงน้ำฝนกระทบหลังคาคังมากในช่วงฝนตก และมีเสียงน้ำจากท่อเครื่องปรับอากาศของห้องสมุด และของห้องเรียนพิเศษไหลลงมากกระทบหลังคา</p>	<p>1. จัดสรรงบประมาณสำหรับปรับปรุงหลังคาห้องสมุดโครงการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต</p> <p>2. แก้ไขปัญหาตามสภาพการณ์</p>	<p>- ฝ่ายบริหารทั่วไป</p> <p>- ฝ่ายอำนวยการ</p> <p>- คณะกรรมการงานห้องสมุด</p> <p>- งานอาคารสถานที่</p>	<p>จากการติดตาม พบว่าฝ่ายบริหารจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินโครงการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต และดิจิทัล</p> <p>สรุปผลการประเมินความเสี่ยงลดได้</p> <p>แต่จะต้องดำเนินการพัฒนาปัญหาที่พบใหม่ต่อไป</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผล การประเมิน/ข้อคิดเห็น
		3.4 ฝ่ายบริหารจัดการสร งประมาณให้ดำเนิน โครงการพัฒนาห้องสมุดมี ชีวิตและดิจิทัล 3.5 มีการประเมินผล และ รายงานผลการดำเนินงาน		มีเสียงดังตลอดเวลา รบกวนการอ่าน หนังสือ การศึกษา ค้นคว้าของนักเรียน นอกจากนี้ยังมีหลังคา รั่ว จำนวน 5 จุด ส่งผลให้วัสดุ สารสนเทศห้องสมุด เสียหายบางส่วน			

ผู้รายงาน.....

( นางสาวนันทนาพร วงศ์ยศ )

ตำแหน่ง หัวหน้างานห้องสมุด

วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน  
ฝ่ายวิชาการ/ งานวิจัยเพื่อพัฒนาสถานศึกษา  
โรงเรียนลำปางกัลยาณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน  
ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>เรื่อง การจัดการประชุมเชิง ปฏิบัติการการวิจัยใน สถานศึกษา</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>1.ส่งเสริมคณะครูทำวิจัยแบบ เข้ม อย่างมีคุณภาพ</p> <p>2.นำนวัตกรรม L.K.S. SMART School Model ไปใช้</p>	<p>ความต่อเนื่องของ การส่งเสริมการทำ วิจัยของสถานศึกษา และการทำวิจัยเพื่อ พัฒนาในเงื่อนไข การจัดการเรียน การสอนออนไลน์/ การแก้ปัญหาหรือ การพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียน</p>	<p>1. มีการจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะทำงาน ชัดเจนเป็นลายลักษณ์ อักษร</p> <p>2. คณะทำงานมีการ ประชุมศึกษาความ ต้องการในการพัฒนา ความต่อเนื่องใน งานวิจัยของครู</p> <p>3. มีการจัดประชุมเชิง ปฏิบัติการเกี่ยวกับ นวัตกรรมสถานศึกษา / การวิจัยในชั้นเรียน ในภาพรวม / การ ส่งเสริมวิจัยเพื่อพัฒนา วิทยฐานะ</p>	<p>การควบคุม พบว่ากิจกรรมการ ควบคุมที่กำหนดไว้มี การปฏิบัติซึ่ง สามารถลดความ เสี่ยงได้แต่ยังไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ที่ กำหนด</p>	<p>ครูต้องการความ ต่อเนื่องในการพัฒนา องค์ความรู้ด้านการวิจัย เป็นระยะ โดยเฉพาะ การทำวิจัยเพื่อพัฒนาใน เงื่อนไขการจัดการเรียน การสอนออนไลน์/การ แก้ปัญหาหรือการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียน ภายใต้บริบท สถานการณ์การแพร่ ระบาด โควิด - 19 ดังนั้นจึงอาจมีการอบรม ความรู้ด้านการวิจัย เพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง ของการพัฒนา</p>	<p>1. วางแผน การศึกษารูปแบบ การจัดประชุมเชิง ปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาในเงื่อนไข การจัดการเรียน การสอน/การ แก้ปัญหาหรือการ พัฒนาศักยภาพ ผู้เรียน</p> <p>2. ติดตามและ ประเมินผล</p>	<p>งานวิจัยเพื่อ พัฒนา สถานศึกษา / นางสาวอัจฉรา ชื่นใจ</p>	<p>จากการติดตามเอกสารพบว่า</p> <p>1. มีการจัดอบรมวิจัยและ นวัตกรรม SMART ร่วมให้กับ ข้าราชการครู ทุกคนในโรงเรียน ในวันที่ 30 ก.ย.2566 คิดเป็น ร้อยละ 100</p> <p>2. มีการจัดอบรมวิจัยเพื่อพัฒนา วิทยฐานะร่วมให้กับข้าราชการ ครู ในโรงเรียนที่สนใจเข้าร่วม ในช่วงเดือนมกราคม 2566 คิด เป็นร้อยละ 90</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
		4. มีโครงการของ งานวิจัย 5. มีการประเมินผล และรายงานผลการ ดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง กับงานวิจัย					สรุปผลการประเมิน ความเสี่ยงลดได้ในระดับหนึ่ง ที่ ยอมรับได้แต่จะต้องดำเนินการตาม แผนปรับปรุงในปีต่อไป

ชื่อผู้รายงาน .....

( นางสาวอัจฉรา ชื่นใจ )

หัวหน้างานวิจัยเพื่อพัฒนาสถานศึกษา

วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน  
ฝ่ายบริหารทั่วไป/กลุ่มงานสื่อสารและประชาสัมพันธ์  
โรงเรียนลำปางกัลยาณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน  
ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
เรื่อง การจัดทำวีดิทัศน์ เผยแพร่ผลงานโรงเรียน คณะครูและนักเรียน วัตถุประสงค์ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร การพัฒนาการศึกษา และผลงานของโรงเรียน ครู และนักเรียนสู่หน่วยงานและ บุคคลภายนอก ผ่านทุก ช่องทางสื่อให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย น่าสนใจ และเป็น ประโยชน์ต่อผู้รับสาร	ผลงานวีดิทัศน์วีดิ ทัศน์เพื่อเผยแพร่ ผลงานโรงเรียน คณะครูและ นักเรียน เสร็จล่าช้าหรือไม่ ทันตามกำหนด ระยะเวลา	1. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์รับ มอบหมายจัดทำวีดิทัศน์เผยแพร่ ผลงานโรงเรียน คณะครูและ นักเรียน 2. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ส่ง แนวทางขั้นตอนการจัดทำวีดิทัศน์ ให้กับผู้มอบหมายงาน 3. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์รับโครง ร่างไฟล์ข้อมูลและไฟล์รูป 4. จัดทำบทบรรยายวีดิทัศน์ส่งให้ ผู้มอบหมายงานตรวจสอบความ ถูกต้อง 5. ดำเนินการจัดทำวีดิทัศน์ 6. ตรวจสอบความเรียบร้อยของวี ดิทัศน์ก่อนนำส่งผู้รับผิดชอบ	จากการประเมินผล การควบคุม พบว่า ขาดเครื่องมือและ อุปกรณ์ในการตัดต่อ และประมวลผล ไฟล์ข้อมูลเพื่อ จัดทำวีดิทัศน์ ป้ายประชาสัมพันธ์ และจดหมายข่าว อิเล็กทรอนิกส์	ขาดเครื่องมือและ อุปกรณ์ในการตัด ต่อและประมวลผล ไฟล์ข้อมูลเพื่อ จัดทำวีดิทัศน์ ป้ายประชาสัมพันธ์ และจดหมายข่าว อิเล็กทรอนิกส์	จัดหาเครื่องมือและ อุปกรณ์ในการตัด ต่อและประมวลผล ไฟล์ข้อมูลเพื่อ จัดทำวีดิทัศน์ ป้ายประชาสัมพันธ์ และจดหมายข่าว อิเล็กทรอนิกส์ที่มี ประสิทธิภาพและ พร้อมใช้งาน	- กลุ่มงาน สื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ - งาน ICT	จากการติดตาม พบว่า มีการจัดหาเครื่องมือและ อุปกรณ์ในการตัดต่อและ ประมวลผลไฟล์ข้อมูล เพื่อ จัดทำวีดิทัศน์ ป้าย ประชาสัมพันธ์และจดหมายข่าว อิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพ และพร้อมใช้งานเรียบร้อยแล้ว  <b>สรุปผลการประเมิน</b> ความเสี่ยงลดได้ในระดับหนึ่งที่ ยอมรับได้ แต่จะต้องดำเนินการ ตามแผนปรับปรุงในปีต่อไป

ชื่อผู้รายงาน ..... ศศลักษณ์ เจริญนันทา .....

(นางสาวศศลักษณ์ เจริญนันทา)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานสื่อสารและประชาสัมพันธ์

วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน  
ฝ่ายอำนวยการ/กลุ่มงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
โรงเรียนลำปางกัลยาณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน  
ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p><b>ภารกิจ</b></p> <p>การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศการมาเรียนของนักเรียน โดยใช้เครื่องสแกนลายนิ้วมือ (finger scan)</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศการมาเรียนของนักเรียน</li> <li>2. เพื่อให้มีข้อมูลและสารสนเทศ ตลอดจนรายงานต่างๆ ที่ถูกต้อง</li> <li>3. เพื่อส่งข้อมูลให้ฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องนำไปเป็นฐานข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป</li> </ol>	<p>- ระยะเวลาที่ใช้ในการสแกนลายนิ้วมือและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลช้าเนื่องจาก เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ต่อพ่วงกับเครื่องสแกนลายนิ้วมือมีสภาพเก่า ไม่รองรับระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต และรูปแบบในการรับส่งข้อมูลไปยังฐานข้อมูลในยุคปัจจุบัน เนื่องจาก</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ในการสแกนนิ้วมือที่รองรับเทคโนโลยีเครือข่ายที่พัฒนาขึ้นในยุคปัจจุบัน</li> <li>2. พัฒนาระบบหรือโปรแกรมในการจัดเก็บข้อมูลการมาเรียนของนักเรียน</li> <li>3. จัดเก็บข้อมูลการ สแกนลายนิ้วมือใหม่เป็นรายบุคคล โดยการเปลี่ยนนิ้วมือในการสแกนจากเดิมเป็นนิ้วชี้ข้างขวา เปลี่ยนเป็นนิ้วชี้ข้างซ้าย หรือเปลี่ยนจากนิ้วชี้เป็นนิ้วหัวแม่มือแทน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในการสแกนนิ้วมือโดยนำเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมมาอัพเกรดและสั่งซื้อเครื่องแกนนิ้วเพิ่มเติม</li> <li>2. ได้มีการพัฒนาระบบหรือโปรแกรมในการจัดเก็บข้อมูลการมาเรียนของนักเรียน โดยใช้ <a href="http://walletlks.ac.th">walletlks.ac.th</a></li> </ol>	<p>ชุดอุปกรณ์เครื่องสแกนนิ้ว มีราคาสูง หากชำรุดไม่สามารถซ่อมได้ เนื่องจากมีการใช้งาน ทุกวัน โปรแกรมที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลมีข้อจำกัดไม่สามารถเพิ่มฟังก์ชันในการเก็บข้อมูลเพิ่มเติมในการจัดทำสารสนเทศของโรงเรียน</p>	<p>พัฒนาโปรแกรมให้นักเรียนสแกนคิวอาร์โค้ดโดยใช้ smart phone แทน และออกแบบระบบฐานข้อมูลให้มีการเชื่อมโยงและครอบคลุมในการจัดทำสารสนเทศของโรงเรียน</p>	<p>คณะกรรมการ กลุ่มงาน พัฒนาระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศ 15 พฤษภาคม 2566</p>	<p>จากการติดตามเอกสารพบว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานกลุ่มงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>2. มีประชุมวางแผนศึกษาขั้นตอนและกระบวนการในการเก็บรวบรวมข้อมูล และสารสนเทศการมาเรียนของนักเรียน และการประสานงานฝ่ายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. มีการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน</li> </ol>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
	<p>- นักเรียนแสกน ลายนิ้วมือไม่ได้</p> <p>1) นักเรียนวางทาบ นิ้วมือลงบนเครื่อง แสกนลายนิ้วมือไม่ ถูกต้อง นักเรียน บางคนใช้ปลายนิ้ว แตะบนจอของ เครื่องแสกน ลายนิ้วมือ</p> <p>2) ลายนิ้วมือของ นักเรียนเกิดการ เปลี่ยนแปลง เนื่องจากกลไกของ ร่างกาย เช่น ผิวหนังชั้นนอกสุด มีการหลุดลอก</p>	<p>4. กรณีที่เก็บข้อมูลจาก การแสกนลายนิ้วมือใหม่ไม่ได้ เปลี่ยนเป็นเก็บข้อมูลจากการ แสกนใบหน้าแทน</p>	<p>3. นักเรียนทุกคน สามารถแสกนนิ้วมือ หรือใบหน้าในการ มาเรียน</p>				<p>สรุปผลการประเมิน ความเสี่ยงลดได้ในระดับหนึ่ง ที่ยอมรับได้ แต่จะต้องดำเนินการ ตามแผนปรับปรุงในปีต่อไป</p>

ชื่อผู้รายงาน ..... 

( นายชัยณรงค์ ภักดีศิลป์ )

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานระบบพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566



รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน  
(แบบ ปค.5)

โรงเรียนลำปางกัลยาณี  
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>ภารกิจ การเสริมสร้างประสิทธิภาพ บุคลากรและการวางแผน อัตรากำลัง</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <p>1. กำหนดแนวปฏิบัติด้านการ เสริมสร้างประสิทธิภาพ บุคลากรให้สอดคล้องกับ นโยบายของ โรงเรียน</p> <p>2. วางแผนอัตรากำลังและการ กำหนดตำแหน่ง</p>	<p>- ครูและบุคลากรมี คุณสมบัติและความรู้ความ ชำนาญไม่สอดคล้องกับ งานเฉพาะด้าน</p>	<p>1. จัดอบรมและสนับสนุนให้ ครูเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่ม ความรู้และทักษะในการ จัดการเรียนการสอน</p> <p>2. จัดทำชุมชนแห่งการเรียนรู้ ในระดับกลุ่มสาระ (PLC) และ วิจัยในชั้นเรียน</p> <p>3. สนับสนุนงบประมาณเพื่อ จัดหา สื่อ อุปกรณ์ เทคโนโลยี เพิ่มเติมในการจัดการเรียน การสอน</p> <p>4. นิเทศ ติดตามการจัดการ เรียนการสอน โดยหัวหน้ากลุ่ม สาระฯ ผู้บริหาร และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน</p>	<p>จากการประเมิน พบว่า มี อัตรากรุเกษียณในหลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความ ชำนาญ และมีคุณสมบัติ ตามเงื่อนไขที่กำหนดของ แต่ละกลุ่มงาน ส่งผลให้ครู และบุคลากรที่มีมารับ หน้าที่ทดแทนขาดความ ชำนาญและมีคุณสมบัติไม่ สอดคล้องกับงานเฉพาะ ด้าน</p>	<p>- ครูบางกลุ่มสาระฯ มี คุณสมบัติและความรู้ความ ชำนาญไม่สอดคล้องกับ งานเฉพาะด้าน</p> <p>- ครูบางกลุ่มสาระฯ มี อัตรากำลังไม่เพียงพอ</p> <p>- บุคลากรมีคุณสมบัติและ ความรู้ความชำนาญไม่ สอดคล้องกับงานเฉพาะ ด้าน</p>	<p>- ส่งเสริมให้ครูมีคุณสมบัติ และความรู้ความชำนาญ ให้สอดคล้องกับงานเฉพาะ ด้าน</p> <p>- จัดสรรอัตรากำลังให้ เพียงพอในแต่ละกลุ่ม สาระฯ</p> <p>- ส่งเสริมให้บุคลากรมี คุณสมบัติและความรู้ความ ชำนาญให้สอดคล้องกับ งานเฉพาะด้าน</p>	<p>30 กันยายน 2567</p> <p>ผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ</p>

ผู้รายงาน.....

( นายวิโรจ หลักมัน )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปางกัลยาณี

วันที่ 30 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566



คำสั่งโรงเรียนลำปางกัลยาณี

ที่ 438/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน  
ระดับส่วนงานย่อย ประจำปีงบประมาณ 2566

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินผลการควบคุมภายในของโรงเรียนลำปางกัลยาณี ประจำปี 2566 เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด อาศัยอำนาจตามข้อ 5 และข้อ 8 ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2561 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินผลการควบคุมภายใน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยการในการประเมินผลและกำหนดแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายใน ให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแล แก้ไข และอำนวยความสะดวก ให้การจัดทำโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น พร้อมทั้งชี้แจงความเข้าใจแก่คณะครูและบุคลากรของโรงเรียน ประกอบด้วย

นายวิโรจ	หลักมัน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นายสมชาย	ใจไหว	รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
นางสาววิณา	เจียรพินิจนันท์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
นายกฤษฏา	มณีเชษฐา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
นายทวี	เชื่อนแก้ว	รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนลำปางกัลยาณี			กรรมการ
นางนาริฐา	อินถาณะ	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
นางสุปราณี	กาศเกษม	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
นายหริินทร์	คะระวาด	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
นายสมบูรณ์	เหมือนจันทร์	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
นายชโล	ประชุมฉลาด	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
นายยุทธนา	เถียรประภากุล	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
นางปารมี	สุปิณะ	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
นายทศวัฒน์	หอมแก่นจันทร์	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ/ หัวหน้ากลุ่มงานแผนงาน	กรรมการ
นางนงนุช	แสนเงิน	รองหัวหน้ากลุ่มงานแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ
นายธีรวัฒน์	กันทะ	รองหัวหน้ากลุ่มงานแผนงาน/ หัวหน้างานระบบควบคุมภายในสถานศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

2. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ รวบรวมกลั่นกรองและสรุปผลการประเมินการควบคุมภายในในสภาพรวม ประสานงานจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงาน (แบบ ปค.1, 4, 5 และแบบติดตาม ปค.5)

นายวิโรจ	หลักมัน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นายสมชาย	ใจไหว	รองผู้อำนวยการฝ่ายอาคาร	กรรมการ
นางสาววิณา	เจียรพินิจนันท์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
นายกฤษฎา	มณีเชษฐา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
นายทวี	เชื่อนแก้ว	รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
นางนาริฐา	อินถาณะ	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
นางสุปราณี	ภาคเกษม	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
นายหริินทร์	คะระวาด	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
นายสมบูรณ์	เหมือนจันทร์	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
นายชลอ	ประชุมฉลาด	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
นายยุทธนา	เถียรประภากุล	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
นางปารมี	สุปิณะ	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายอาคาร	กรรมการ
นายทศวัฒน์	หอมแก่นจันทร์	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายอาคาร/ หัวหน้ากลุ่มงานแผนงาน	กรรมการ
นายกิตติศักดิ์	พรมคำ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทย	กรรมการ
นางลลิตา	ประชุมฉลาด	หัวหน้ากลุ่มสาระวิชาสังคมศึกษาฯ	กรรมการ
นายจิตต์วัฒน์	เมืองมาหล้า	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
นางธมนพัชร์	พงศ์สุพัฒน์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์	กรรมการ
นางมยุรี	ท้าวศรีชัย	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	กรรมการ
นางสาวศิรินทิพย์	รุมารถ	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ที่ 2	กรรมการ
นายจิรศักดิ์	ถ่าน้อย	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	กรรมการ
นายปฐมวี	มณีวงศ์	หัวหน้ากลุ่มสาระศิลปศึกษา	กรรมการ
นายฐิติพงศ์	มิ่งเชื้อ	หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ	กรรมการ
นางนิชานันท์	เมฆศิริ	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมกิจการนักเรียน	กรรมการ
นายทศวัฒน์	หอมแก่นจันทร์	หัวหน้ากลุ่มงานแผนงาน	กรรมการ
นางนงนุช	แสนเงิน	รองหัวหน้ากลุ่มงานแผนงาน/ หัวหน้างานระบบประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
นายธีรวัฒน์	กันทะ	รองหัวหน้ากลุ่มงานแผนงาน/ หัวหน้างานระบบควบคุมภายในสถานศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวแววจใจ	แหนมเขย	เจ้าหน้างานแผนงานและงานประกันคุณภาพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

3. คณะกรรมการจัดทำรายงานประเมินผลการควบคุมภายในของโรงเรียน มีหน้าที่ รวบรวมกลั่นกรองและสรุปผลการประเมินการควบคุมภายในของกลุ่ม/หน่วย ประสานงาน จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานย่อย (แบบ ปค.5 และแบบติดตาม ปค.5)

นายวิโรจ	หลักมัน	ผู้อำนวยการโรงเรียน		ประธานกรรมการ
นายสมชาย	ใจไหว	รองผู้อำนวยการฝ่ายอาคาร		กรรมการ
นางสาววีณา	เจียรพินิจนันท์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ		กรรมการ
นายกฤษฎา	มณีเชษฐา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป		กรรมการ
นายทวี	เชื่อนแก้ว	รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน		กรรมการ
นางสาวสุปราณี	กาศเกษม	นางสายพร	นาละออง	กรรมการ
นางจุฬารัตน์	ยะรินทร์	นายกิตติศักดิ์	พรมคำ	กรรมการ
นางวิไล	มังจักร์	นางสาวรัตนา	ธิชูโต	กรรมการ
นางกาญจนา	ต๋วงศัษา	นางสาวกุลธิดา	หล้ามะณี	กรรมการ
นางพิมพ์ทอง	มหาแก้ว	นางสาวพัชรภรณ์	ชัยชนะ	กรรมการ
นางสาวมีนณา	ธนันไชย	นางสาวเบญจมาศ	นวลอนงค์	กรรมการ
นางศิริกัญญา	เชื่อนแก้ว	นางสาวกนกพร	นิลแพทย์	กรรมการ
นางสาวพรศรี	เหลียมพงศาพุทธิ	นางสาวปนัดดา	ยะดิน	กรรมการ
นางสาวกฤติยา	หอมเพียร	นางสาวนารีรัตน์	จัดสวย	กรรมการ
นางสาวนันทนาพร	วงศ์ยศ	นางสาวศศลักษณ์	เครือนันตา	กรรมการ
นางสาวรัตติพร	เสาจินดารัตน์	นางลลิตา	ประชุมฉลาด	กรรมการ
นางกัญญารัตน์	นาคอ่อน	นางสาวเมธาพร	สงกานต์ทิพ	กรรมการ
นางโสภิณ	ศิริคำน้อย	นางสุพรทิพย์	เปี้ยปลูก	กรรมการ
นางอัญชลี	ไชยดี	ว่าที่ ร.ต.หญิงขวัญเรือน	เพ็งมา	กรรมการ
นายศราวุฒิ	สุกายอง	นางรักชนก	ศรีชมภู	กรรมการ
นางทัศนีย์	ตรีเพชร	นายวรกมล	ต้นมาเชื้อ	กรรมการ
นางพรทิพา	ผันผาย	นางพราวพร	ปันทา	กรรมการ
นางสาวณัฐาวิภา	ดอนอุบล	นางสาวดวงฤทัย	ธนามี	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.หญิงสขญา	หล้าอินเชื้อ	นางสิริวิมล	นรินทร์กุลสิทธิ์	กรรมการ
นายชลอ	ประชุมฉลาด	นายชัยวัฒน์	นรินทร์กุลสิทธิ์	กรรมการ
นายจิตต์วัฒน์	เมืองมาหล้า	นางกัญญารัตน์	มูลวิชา	กรรมการ
นางศิริกัญญา	ยศบุญเรือง	นางสาวนารีรัตน์	รุ่งเรือง	กรรมการ
นางนภารัตน์	สูตรเลข	นายภูวนัฐ	โพธิ์งาม	กรรมการ
นางนงนุช	แสนเงิน	นางจิตรา	เครือตัน	กรรมการ
นางเนื่อน้อง	ศรีตะบุตร	นายนพพร	ปุกคำ	กรรมการ
นางนารีฐา	อินถาณะ	นางปารมี	สุปินะ	กรรมการ

นางสาวตรีนุช	เพชรแสนงาม	นางบุญชริกกา	วงศ์คำลือ	กรรมการ
นางสาวรุจิรัตน์	เป็งสา	นางจิริยา	โชติคณากุล	กรรมการ
นายฉัตรดิกร	หล้าวงศ์ษา	นายคชภูมิ	ศรีทรงราช	กรรมการ
นางจิรารัตน์	วงศ์วิไล	นายทศวัฒน์	หอมแก่นจันทร์	กรรมการ
นางวริศรา	กิจจาภินันท์	นางสาววราพร	รัศมีจาดรงค์	กรรมการ
นายพงษ์ธลักษณ์	ลิบแก้ว	นางสาววิภาวรรณ	อุตจันทร์	กรรมการ
นางอำไพ	พิชิตสันต์	นายสมโภชน์	ฟูใจ	กรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	กันทะวัง	นางสาวกฤษี	ผ่านสุวรรณ	กรรมการ
นางจงกลณี	ภักดีเจริญ	นางมยุรี	ท้าวศรีชัย	กรรมการ
นางปราณี	สวนเจริญ	นางสาวกฤติยา	ทรัพย์วงศ์	กรรมการ
นางสาวปัญชานัน	รินง้าว	นายหิรันทร์	คะระวาด	กรรมการ
นางสาวแพรวพลอย	คำปิงบุตร	นางนิชานันท์	เมฆศิริ	กรรมการ
นางอริศรา	บุญยืน	นางสาวอัจฉรา	ชื่นใจ	กรรมการ
นางสาวสุวรีย์	ศิริวรรณ	นางสาวศิรินทร์	สุดเจริญ	กรรมการ
นางศิริธร	จวรรณณา	นางดวงฤทัย	จันทร์วรรณเขตต์	กรรมการ
นางสาวพรพกา	ต้อนรับ	นางสาวปริมพร	จันทร์เวคิน	กรรมการ
นางนพพร	ปรียานนท์	นางสาวศิรินทิพย์	รุมารถ	กรรมการ
นายพงศ์เกษม	เตชะสาย	นางสาวภัสรลักษณ์	ใจขัด	กรรมการ
นางณัฐภรณ์	เดชเกาะเก่า	นางพิชญาภา	ไชยวรรณ	กรรมการ
นางสาวสุภานัน	ปัญญาใหญ่	นางสาวพัชรสุกาล	อธิปัญญาพันธ์	กรรมการ
นายกรกฎ	อุ้นเรือน	นางสาวประภาพร	โล่ตระกูล	กรรมการ
นางสาวอรวรรณ	กันธิมา	นางสาวมานิตา	ดวงสุตา	กรรมการ
นางจันทนา	สัญญาเดช	นางสาวรุ่งนภา	ถนอมรอด	กรรมการ
นางทิพวรรณ	บุญเป็ง	นางธมนพัชร์	พงศ์สุพัฒน์	กรรมการ
นางวัชรียา	กฤตสิริทิพย์	นางสาวอำไพ	มนัสสันติ	กรรมการ
นายณัฐพล	ขวัญเจริญ	นางณัฐนพัชร์	วงษ์วรรณตร	กรรมการ
นางวาริศา	ไชยญา	นางสาวศิริกานดา	กันธิดา	กรรมการ
นางวรัทยา	ฝั้นสืบ	นางพรนภัส	เอื้อแท้	กรรมการ
นายบรรเจิด	สระปัญญา	นางจุฑาทิพย์	นิมิตรเกียรติไกล	กรรมการ
นายชัยวุฒิ	คมประดิษฐ์	นางชนิดา	ธรรมลังกา	กรรมการ
นางสาวเสาวลักษณ์	อินตะสม	นางศุทธิณี	ไชยรินทร์	กรรมการ
นางสาวสุพรรณิ	กาทอง	นางกิ่งลดา	หมื่นสันติ	กรรมการ
นายพิสิฐ	คำภีโร	นางสาวภัทรวรรณ	ตรียศชัย	กรรมการ
นางสาวกนกวรรณ	ญาณปัญญา	นางอัญญา	ตะนา	กรรมการ
นายปฐวี	มณีวงศ์	นายธีรพันธ์	ปังแก้ว	กรรมการ

นางศรีนวย	สำอางค์ศรี	นางสาวพรพรณิณี	ณ ลำปาง	กรรมการ
นางสาวสิริญา	ศรีชัย	นางพรพรรณ	ไชยเมือง	กรรมการ
นางสาวสกุลรัตน์	หอมแก่นจันทร์	นางสาววรรณกมล	ศุภวิมุตติ	กรรมการ
นางระวีวรรณ	ภักดี	นางสาววิลาวัลย์	ทะวะดี	กรรมการ
นายอดิสร	ใจบ้านเอื้อม	นายอมรเทพ	ฝันชมภู	กรรมการ
นางเพ็ชรศรี	ทิพกนก	นายจิรศักดิ์	ถ่าน้อย	กรรมการ
นายสมบูรณ์	เหมือนจันทร์	นายอนุชิต	แสงศิริรัตน์	กรรมการ
นางเบญญาภา	วรรณมณี	นายบัณฑิต	แต่่มด้อม	กรรมการ
นางสาววิภาวี	แต่่มไว	นางพิชญ์ศรี	ยูพานิช	กรรมการ
นางอัญญาชลิย์	สิทธิ	นางขวัญจิตร	สุวรรณวงศ์	กรรมการ
นายชัยณรงค์	ภักศิลป์	นางสาวสายทอง	อินทสาร	กรรมการ
นางสาวศิรินุช	ใจศิลาธรรม	นางอรชร	ฤกษ์วัลย์	กรรมการ
นางมณีรัตน์	ภิญโญ	นางพัชรินทร์	สุกายอง	กรรมการ
นายชลธิช	ณ ลำปาง	นางทิวพร	วงศ์สุวรรณ	กรรมการ
นางสาวทิพวรรณ	ทัตเทียมพงษ์	นายฐิติพงศ์	มิ่งเชื้อ	กรรมการ
นางสุตริภัก	ราชประสิทธิ์	นายพรชัย	มันเมาะ	กรรมการ
นางสาวสมพร	กอนเชื้อ	นายพรหมรังษี	ทรงศรีสกุล	กรรมการ
นายยุทธนา	เถียรประภากุล	นางผกาพรรณ	ตุลาพันธ์	กรรมการ
นางอนงค์วรรณ	ไชยเตกุล	นายเดชพล	ตรีเพชร	กรรมการ
นายธีรวัฒน์	กันทะ			กรรมการและเลขานุการ
นางสาวแววจใจ	แหนมเขย			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### 4. ผู้สอบทานการควบคุมภายในของหน่วยงาน

มีหน้าที่ สอบทานการควบคุมภายในและจัดทำรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค.6)

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เรียบร้อยและเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2566



( นายวิโรจ หลักมัน )

ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปางกัลยาณี