**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนลำปางกัลยาณี

**ที่** **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการพัสดุ/ครุภัณฑ์/จ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปางกัลยาณี

ด้วยฝ่าย/สาระการเรียนรู้/งาน …………………………….………………………………………………………………………

ได้รับอนุมัติให้ดำเนินงาน/โครงการที่…….…………. ชื่องาน/โครงการ………….…….………………………………….

ในวงเงิน ……………………….………………...บาท (……………….………………..……………….……………….……) ซึ่งกำหนดระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ………………………………………………… ถึง ………………………………………….…… นั้น

เนื่องจากมีความจำเป็นหรือเหตุขัดข้อง (ชี้แจงรายละเอียด)………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการพัสดุ/ครุภัณฑ์/จ้าง ตามเอกสารโครงการ ปีงบประมาณ 2566หน้าที่..............รายการที่............................................................................................................เป็นตามรายการ...................................................................................................................................รวมเป็นเงิน.........................................บาท (..............................................................................)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ …………………..…………………………………. เจ้าของงาน/โครงการ

(…..………………..………………………………)

ความเห็นของหัวหน้าสาระวิชา/งาน…………….………………………….

…………………………………………………………………………….… ลงชื่อ …………….………………………………………

………………………………………………………………………………. (………………………………………………….)

………………………………….…………………………………………… ………... /………… /………....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงาน

…………………………………………………………………………….… ลงชื่อ …………….………………………………………

………………………………………………………………………………. (………………………………………………….)

………………………………….…………………………………………… ………... /………… /………....

ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย………………………………………………….

…………………………………………………………………………….… ลงชื่อ …………….………………………………………

………………………………………………………………………………. (………………………………………………….)

………………………………….…………………………………………… ………... /………… /………....

ความเห็นของผู้อำนวยการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ …………….………………………………………

(………………………………………………….)

นำไปปรับปรุง…………………………………………. ผู้อำนวยการโรงเรียน

…………………………………………………………………………….. …….….../…………/………....