



ระเบียบโรงเรียนลำปางกัลยาณี

ว่าด้วยการใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนลำปางกัลยาณี พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนลำปางกัลยาณี เป็นไปแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา ตามหนังสือสั่งการสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศร ๐๒๐๙/๙๙๕๖ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ฉะนั้นโรงเรียนลำปางกัลยาณี จึงวางระเบียบว่าด้วยการใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนลำปางกัลยาณี ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบโรงเรียนลำปางกัลยาณี ว่าด้วยการใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนลำปางกัลยาณี พ.ศ. ๒๕๖๘"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับใดที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ นักเรียนจะต้องปฏิบัติตนในการใช้อาคารเรียน และสถานที่ของโรงเรียน ดังนี้

๔.๑ ห้ามขีดเขียน ทำลายฝาผนัง โต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์อื่น ๆ ทุกชนิดของโรงเรียน

๔.๒ ห้ามนักเรียนเล่นกีฬาทุกชนิดบนอาคารเรียนและภายในห้องเรียน ให้นักเรียนเล่นกีฬาในที่ที่โรงเรียนจัดให้เท่านั้น

๔.๓ ห้ามนักเรียนนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดขึ้นไปบนอาคารเรียน ยกเว้น น้ำเปล่า

๔.๔ ห้ามนักเรียนขึ้นอาคารเรียนและอยู่ในห้องเรียนก่อนเวลา๐๗.๓๐น.และหลังเวลา๑๗.๓๐น. ยกเว้นกรณีที่มีครูผู้สอนนัดหมายให้มีการเรียนการสอน หรือทำกิจกรรม

๔.๕ ห้ามใช้ห้องเรียนในวันหยุดโดยไม่ได้รับอนุญาต

๔.๖ นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดของห้องเรียน และทำเวรให้ห้องเรียนมีความสะอาด จัดโต๊ะเรียนให้เป็นระเบียบ

๔.๗ นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดของบริเวณโรงเรียน ทั้งขยะหรือสิ่งของอื่น ๆ ลงในถังขยะตามที่โรงเรียนจัดไว้ให้

ข้อ ๕ การฝ่าฝืนระเบียบโรงเรียนลำปางกัลยาณี ว่าด้วยการใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนลำปางกัลยาณี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีบทลงโทษ ดังนี้

๕.๑ ให้บังคับใช้ตามระเบียบโรงเรียนลำปางกัลยาณี ว่าด้วยเรื่องการลงโทษและการตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ หากนักเรียนทำให้อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ทางราชการเสียหาย นักเรียนจะต้องชดใช้ให้กับทางโรงเรียน

ข้อ ๖ ผู้ใดประสงค์จะขอใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนลำปางกัลยาณี ให้ยื่นต่อหัวหน้าสถานศึกษาตามแบบที่กำหนดไว้

ข้อ ๗ การขอใช้อาคารสถานที่ต้องอยู่ในเงื่อนไขของโรงเรียน ดังต่อไปนี้

๗.๑ ไม่ใช้อาคาร สถานที่ กระทำในสิ่งผิดกฎหมาย

๗.๒ ไม่ใช้อาคาร สถานที่ ในการจัดกิจกรรมหรือการแสดงใด ๆ ที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน และไม่เกิดผลกระทบที่เป็นอุปสรรคต่อการจัดกิจกรรมการเรียน

๗.๓ ไม่ใช้อาคารสถานที่เพื่อหาเสียงเลือกตั้งหรือดำเนินการกิจกรรมทางการเมือง

๗.๔ โรงเรียนลำปางกัลยาณีเป็นสถานที่ราชการ บุคคลที่จะเข้ามาใช้สถานที่เพื่อร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ต้องปฏิบัติตามให้ชอบด้วยวัฒนธรรมที่เหมาะสม และศีลธรรมอันดี ตลอดทั้งปฏิบัติตามระเบียบแนวทางที่หัวหน้าสถานศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบรักษาสถานที่นั้นกำหนด

๗.๕ โรงเรียนมอบหมายให้ครู-บุคลากรเป็นผู้กำกับติดตาม ดูแลอำนวยความสะดวกการใช้อาคารสถานที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย เหมาะสม

๗.๖ ไม่ใช้อาคารสถานที่เพื่อการอย่างอื่นนอกเหนือไปจากที่ระบุไว้ในคำขอใช้อาคารสถานที่ โดยทำข้อตกลงกับโรงเรียน ระบุวัน เวลา ในการใช้สถานที่อย่างชัดเจนตามแบบฟอร์มที่โรงเรียนกำหนด
ข้อ ๘ การอนุญาตให้ใช้อาคารสถานที่ให้หัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่หัวหน้าสถานศึกษามอบหมายเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต

ข้อ ๙ เมื่อปรากฏโดยชัดแจ้งว่าการใช้อาคารสถานที่เป็นการผิดเงื่อนไขอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ให้หัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่มีอำนาจสั่งระงับการใช้อาคารสถานที่นั้นได้

ข้อ ๑๐ หากมีความจำเป็นต้องนำวัสดุครุภัณฑ์ที่มีใช้ของโรงเรียนเข้ามาใช้ / ต่อเติมส่วนใดส่วนหนึ่งของอาคาร / รื้อถอน ต้องแจ้งหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่หัวหน้าสถานศึกษามอบหมายเป็นผู้มีอำนาจให้ทราบก่อนเพื่อพิจารณาอนุญาต

ข้อ ๑๑ ในระหว่างการใช้อาคารสถานที่ หากเกิดความชำรุดเสียหายแก่ทรัพย์สินที่ใช้นั้น ผู้ขอใช้อาคารสถานที่ต้องรับผิดชอบต่อความชำรุดเสียหายนั้น และจัดการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมโดยเร็ว

ข้อ ๑๒ การใช้อาคารสถานที่ ผู้ขอใช้ต้องชำระค่าบำรุงตามระเบียบของสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ ค่าน้ำ ค่าไฟ ตามความสิ้นเปลืองหรือข้อตกลงกับสถานศึกษา

๑๒.๒ ค่าบำรุงอาคาร สถานที่และอุปกรณ์

๑๒.๓ ค่าตอบแทนลูกจ้าง คนงาน นักการภารโรง และเจ้าหน้าที่จัดบริการด้านต่าง ๆ ของการจัดกิจกรรมนั้น ๆ

ข้อ ๑๓ ให้หัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้กำหนดอัตราค่าบำรุงการใช้อาคารสถานที่ตาม ข้อ ๑๒.๒ ข้อ ๑๒.๓ และอาจพิจารณายกเว้นค่าบำรุงดังกล่าว ในเมื่อเห็นว่ากิจการที่ขอใช้อาคารสถานที่นั้น เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมหรือเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘



(นายวิโรจ หลักมัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปางกัลยาณี

อัตราค่าบำรุงการใช้อาคารสถานที่
โรงเรียนลำปางกัลยาณี

ห้องประชุม	หน่วยงานของรัฐ	หน่วยงานเอกชน
หอประชุมวรภักฎญาวลัย	๑๕,๐๐๐/วัน	๓๐,๐๐๐/วัน
หอประชุม ๑๐๐ ปี	๑๕,๐๐๐/วัน	๓๐,๐๐๐/วัน
ห้องเรียน	๓๐๐/วัน	๕๐๐/วัน
ห้องปฏิบัติการ	๕๐๐/วัน	๘๐๐/วัน
ห้องพิพิธภัณฑ์เพื่อการศึกษา	๒,๕๐๐/วัน	๕,๐๐๐/วัน
สนามฟุตบอล	๓,๐๐๐/วัน	๖,๐๐๐/วัน
สนามฟุตซอล	๕๐๐/วัน	๑,๐๐๐/วัน
สนามวอลเลย์บอล	๑,๐๐๐/วัน	๒,๐๐๐/วัน
สนามบาส	๕๐๐/วัน	๑,๐๐๐/วัน
อาคารอเนกประสงค์โตมรัตน์กุลรังสรรค์	๒,๕๐๐/วัน	๕,๐๐๐/วัน
ห้องติวอาคาร๕	๒,๕๐๐/วัน	๕,๐๐๐/วัน

หมายเหตุ ทั้งนี้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน และ ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้อนุญาตอัตราค่าบำรุงการใช้อาคารสถานที่เป็นกรณีไป