



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนลำปางกัลยาณี อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปางกัลยาณี

ด้วยฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน.....รหัสโครงการ.....มีความจำเป็นที่
จะต้องซื้อ/จ้าง ทำพัสดุตามรายการดังแนบไว้ด้านหลัง เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง คือ.....
.....กำหนดใช้ภายในวันที่.....

โดยจะขอใช้เงินตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ.....ขอใช้ครั้งนี้เป็นเงิน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจรับ
(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน
(.....)

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่าย.....
(.....)

ได้ตรวจสอบการขออนุมัติใช้เงินตามงาน/โครงการแล้ว โดยใช้เงิน

ประเภทที่ใช้	ประเภทเงิน	ยอดเงินคงเหลือ
	อุดหนุนรายหัว	
	อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
	รายได้สถานศึกษา	
	บำรุงการศึกษา (สาธารณูปโภค / สอนคอมฯ / ครูชาวต่างประเทศ / จ้างครู / จ้างบุคลากร)	
	ระดมทรัพยากรตามโครงการ (MEP / IEP / Gifted Math / SMTE ม.ต้น / SMTE ม.ปลาย)	
	อุดหนุนจากหน่วยงานอื่น (สสวท. / สควค. /)	
	บำรุงสมาคมผู้ปกครองและครู	
	บริหารสถานศึกษา	
	เงินอื่นๆ ระบุ	

☐ มีปัญหาในการขอใช้เงิน เนื่องจาก ใช้เงินเกินงบฯ ไปแล้ว จำนวน.....บาท

☐ ขออนุมัติเพิ่มเติม โดยใช้งบจากโครงการ..... จำนวน.....บาท

☐ ขออนุมัติเพิ่มเติมนอกแผน โดยใช้งบสำรองจ่าย จำนวน.....บาท

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงานฯ

(นายธีรวัฒน์ กันทะ)

☐ เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

☐ เห็นควรไม่อนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการ

(นางปารมี สปิณะ)

☐ เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ
☐ เห็นควรไม่อนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ
เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายหัสรินทร์ ดอนดี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายวิโรจ หล้ามัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปางกัลยาณี

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนลำปางกัลยาณี อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาต / อนุมัติ ดำเนินการขอ.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปางกัลยาณี

ด้วยฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน/โครงการ/กิจกรรม.....

รหัสโครงการ.....ประจำปีงบประมาณ.....โดยมีค่าใช้จ่าย เป็นเงิน.....บาท
(.....)

☐ มีในงบประมาณ ☐ ไม่มีในงบประมาณ

ขอเบิกจ่าย จาก ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินรายได้สถานศึกษา

☐ บำรุงการศึกษา (สาธารณูปโภค / สอนคอมฯ / ครูชาวต่างประเทศ / จ้างครู / จ้างบุคลากร

☐ เงินระดมทรัพยากรตามโครงการ (MEP / IEP / Gifted Math / SMTE ม.ต้น / SMTE ม.ปลาย)

☐ เงินสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น (สสวท. / สควค. /)

☐ เงินบริหารสถานศึกษา ☐ เงินบำรุงสมาคมผู้ปกครองและครู ☐ เงินสำรองจ่าย

☐ เงินอื่นๆ ระบุ.....

(เงินที่นอกเหนือจากข้างต้น เช่น เงินบริจาคเพื่อการเรียนการสอน โครงการอาชีพอิสระ เป็นต้น)

ความคิดเห็นของผู้ช่วยรองผู้อำนวยการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่าย.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดพิจารณาโดยดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบประมาณ ☐ คงเหลือ ☐ เกิน.....

ใช้งบประมาณที่เกินเพิ่มจาก รหัสโครงการ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่าย.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ/กิจกรรม

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

.....

.....

(นายวิโรจ หล้ามน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปางกัลยาณี